

様式第 1 号

## 松山市広告入り窓口封筒寄附申込書

令和 年 月 日

(あて先)  
松山市長

申込者  
所在地

称号又は名称  
代表者職氏名

印

松山市が募集する広告入り窓口封筒の寄附を、関係書類を添えて申し込みます。

(フリガナ) 商号又は名称	
代表者職氏名	
所在地	
担当者	
電話番号	
FAX番号	
E-mail	
添付資料	<input type="checkbox"/> 松山市広告入り窓口封筒の寄附に関する提案書(様式第2号) <input type="checkbox"/> 法人事業者の場合、商業・法人登記簿謄本又は履歴事項全部証明書(提出期限前3か月以内に発行されたもの) <input type="checkbox"/> 個人事業者の場合、個人の本籍地のある市区町村が発行する身分証明書(1通。提出期限前3か月以内に発行されたもの) <input type="checkbox"/> 応募事業者の事業所の所在地における完納証明書(1通。直近事業年度で提出期限前3か月以内に発行されたもの) <input type="checkbox"/> 応募事業者の事業内容がわかる資料(1部。パンフレット等のほか、事業実績等を示す企画書やPR資料。様式は任意) <input type="checkbox"/> 窓口封筒等の取扱いに関する事項や広告内容等に関して第三者からの苦情等何らかの問題が生じた場合の問題発生時の対応等について明記した書類(様式は任意)
同意事項	<input type="checkbox"/> 申込みに当たっては、松山市広告入り窓口封筒の寄附者募集要項、松山市広告入り窓口封筒の寄附の取り扱いに関する要領、松山市広告事業実施要綱及び松山市広告掲載基準を遵守します。