

## 行政財産使用許可申請書

令和 年 月 日

(あて先) 松山市長

住所  
申請人  
氏名

上記のことについて、次のとおり申請いたします。

使用目的		広告ポスターボード・パンフレットケース設置 ( 面)	
使用許可物件又は使用設備 (所在地・施設名等)		松山市湊町7丁目5番地 松山市立中央図書館	
使用期間		令和 年 4月 1日 午前 0時 ~ 令和 年 3月 31日 午後 12時	
使用面積 (数量等) 0.045 m <sup>2</sup>		使用料 円	
責 任 者	住所		
	氏名	職業 (所属部署等連絡先)  TEL 089- — —	
備 考 位置図・平面図・構造図等添付のこと。			