

【様式 4】

市民意見公募手続実施事案に対する意見提出書 【団体用】

令和 年 月 日

名称《必須》											
所在地《必須》											
代表者氏名《必須》											
連絡先 《必須》	電話番号										
	F A X		<input type="checkbox"/> なし								
	E-mail		<input type="checkbox"/> なし								
<p>◆松山市内にある事務所又は事業所の名称及び所在地 意見を提出する法人などの団体の所在地が松山市外にある場合は、下記に記入してください。</p> <table border="1"> <tr> <td>松山市内にある 事務所等の名称</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>所在地</td> <td colspan="3">松山市</td> </tr> </table>				松山市内にある 事務所等の名称				所在地	松山市		
松山市内にある 事務所等の名称											
所在地	松山市										

《次の欄は記入不要です。》

受取日	令和 年 月 日 ( )
受取方法	<input type="checkbox"/> 持参 <input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> F A X <input type="checkbox"/> 電子メール <input type="checkbox"/> その他 ( )
備考	

実施事案の名称	
ご意見	<p>※そのように思う理由もあわせてご記入ください。            ※資料があれば添付してください。            ※この様式で記載を求めている全ての事項が書かれていれば、この様式以外の用紙で提出してもかまいません。            ※書ききれない場合は別紙にしてもかまいません。</p>
(ご意見記載欄)	

(ご意見記載欄は裏面に続いています)

(ご意見記載欄の続き)