

## 令和7・8年度 競争入札参加者資格審査申請書&lt;清掃・警備等&gt;

## 1. 委託業務実績高表

業種名 (大区分)		営業期間		直前1、2年度売上高
		令和 年 月 ~ 令和 年 月	千円	
官公庁 (契約書の写し (契約金額を含む頁) の添付が必要)	(松山市または松山市公営企業局)		(千円)	(年月日~年月日)
				~
				~
				~
				~
	(その他官公庁)		(千円)	(年月日~年月日)
				~
				~
				~
				~
官公庁以外 (契約書の写し の添付が不要)	(官公庁以外)		(千円)	(年月日~年月日)
				~
				~
				~
				~

- ※ 業種(大区分)ごとに用紙を替えて記入してください。
- ※ 委託共通様式の「2(1)申請業種ごとの売上高表」に計上した直前1、2年度決算報告書の実績を、可能な限り必ず記入してください。
- ※ 契約金額は、消費税及び地方消費税を含まない金額で、千円未満を切捨ててください。
- ※ 記入欄が足りない場合は、本紙を複写するなどして、記入してください。
- ※ この表に業務の実績を記入するほか、会社で行うことができる業務の概要が記載されたパンフレット等がある場合には、別途添付してもかまいません。ただし、その場合提出ファイルにつづれる大きさのものに限ります。



3. 特殊機器等の保有状況

特殊機器の名称	規格等	台数（個数）	用途	保管場所

※ 業務を行うにあたり、使用する特殊な機器等を自社で所有している場合に記入してください。（例）高圧洗浄車、ドローン、封入封緘機など

※ 「保管場所」は、その機器等を保管している市町村名を記載してください。

4. 営業上、所属する主な各種団体等調べ

協会
組合

※ 会社が営業上、所属している協会、組合等を記入してください。