

モニタリングの対象期間  
R4.4.1~R5.3.31

モニタリング結果の概要

1	施設名	風早の郷風和里		施設数	1	4	評価区分	担当課	指定管理者			
	指定管理者	風早の郷ふわり協同組合					施設利用状況	3	2			
2	職員数	常勤	4	非常勤	23	管理状況	職員配置	4	4			
		指定期間	H31.4.1 ~ R6.3.31		担当課		地域経済課		コスト削減		3	3
3	主な業務	道の駅の施設利用の受付及び利用料金の徴収に関する業務 道の駅施設の運営に関する業務 道の駅施設等の維持管理に関する業務			自主事業の実施	4	4	収益	4		4	
		設備等管理	3	3		危機管理	3	2				
						5	サービス向上のための取組み（実績）					
						<ul style="list-style-type: none"> <li>・周辺環境美化活動(6月・9月)、風和里周辺施設と周辺海岸の清掃を実施した。</li> <li>・「ふわり五十三・五番お遍路休憩処」を設置し、お遍路さんへの接待を積極的に行った。</li> </ul>						
3	年度	事業収支 (千円)		利用者数	6	前年度の課題と改善策	7	担当課コメント（評価・指摘事項）				
		コスト	収益									
	R2年度	99,477	90,191	310,209					コロナ禍であったが、前年度よりも利用者数及び施設全体の売上は増加している。今後も安心・安全な道の駅として、施設全体の魅力向上を図り、利用者数の増加に向けた取組を継続してほしい。		令和4年度は、コロナ禍で感染対策を徹底した上で、例年より縮小した形で各種イベントを実施した。新型コロナウイルス感染症の位置づけが5類に移行したが基本的な感染対策を継続しながら、利用者の増加及び満足度の向上を図る自主事業を充実させ、更なる利用者及び売上の増加に取り組んでいただきたい。	
	R3年度	99,561	86,459	279,436								
	R4年度	115,868	111,315	315,231								
対前年比	116.4%	128.7%	112.8%									

- 【職員数】**  
現在、施設を維持管理するために配置されている指定管理者の職員数です。
- 【主な事業】**  
指定管理者がこの施設で行っている業務・活動内容です。
- 【事業収支（コスト・収益）】**  
当該年度を含む3年度分の指定管理者と市のコスト・収益の合算額を表示しています。「対前年比」は「R4年度実績/R3年度実績」の計算により算出しています。
- 【5段階評価】**  
9項目についての、担当課と指定管理者の評価です。  
 <判定基準>  
 5：指定管理者のノウハウや努力により、目標水準を大きく上回る成果が得られた。  
 4：協定や仕様書を遵守の上、目標水準をやや上回った。  
 3：協定や仕様書の内容どおり業務を履行し、目標水準どおりだった。  
 2：概ね協定や仕様書どおりの業務を履行したが、目標水準をやや下回った。  
 1：市の指導・助力・助言等を受けても、協定や仕様書の内容を遵守できておらず、得られた成果は、目標水準を大きく下回っていた。
- 【サービス向上のための取組み（実績）】**  
指定管理者が実施したサービス向上のための取組みや自主事業を挙げています。
- 【前年度の課題と改善策】**  
指定管理者と担当課が認識している前年度（R4）の課題と、今後の改善策の内容です。
- 【担当課コメント（評価・指摘事項）】**  
前年度（R4）の指定管理者の業務に対する評価事項、改善すべき指摘事項についての担当課のコメントです。  
 <9つの評価項目の内容>  
 ■施設利用状況…施設利用者数の実績  
 ■職員配置……効率的な業務実施のための的確な職員配置  
 ■コスト削減…管理経費削減の実績、指定管理料の適正な執行等のコスト削減に向けた取組み  
 ■収益………収益実績、料金設定の見直し、PR等の収益増に向けた取組み  
 ■設備等管理…台帳の作成や目視確認、不具合の抽出等、施設・設備・備品の適切な管理  
 ■危機管理……マニュアル整備や訓練の実施等  
 ■自主事業の実施…指定管理者の経費負担、企画立案で実施した取組み  
 ■サービス向上…サービス水準維持・向上のための取組み  
 ■利用者評価…利用者アンケート等による評価