

# 入札のご案内

## 1 入札物件及び入札開始時間

物件 番号	所在地	地目	地積(m <sup>2</sup> )	予定価格 (最低売却価格)
1	松山市和気町一丁目67番1	宅地	2,170.40m <sup>2</sup>	4,689万円

※予定価格は、当該物件における最低売却価格であり、予定価格未満での入札は無効。

## 2 都市計画上の制限等

市街化区域

## 3 現地説明

現地説明は行いませんので、必ず入札参加者ご自身において、現地及び諸規制について調査確認を行ってください。

## 4 入札参加申込書

入札に参加を希望される方は、あらかじめ入札参加申込書を持参又は郵送（書留郵便）で提出（必須）してください。

※提出期間：平成30年3月15日（木）から平成30年4月27日（金）までの  
土・日曜日及び祝祭日を除く午前9時から午後5時まで（必着）

※提出場所：〒790-8571

松山市二番町四丁目7番地2

松山市理財部管財課財産管理担当

※住民票（法人の場合は法人登記事項証明書及び役員等一覧表）を添付してください。

※印鑑登録証明書（受付日前3月以内に発行されたもの）を添付してください。

※誓約書、市税の完納証明書、身分証明書（個人の場合）を添付してください。

※申込状況は事前に公表しません。また、申込者が一人でも入札は実施します。

## 5 入札日時、場所

日時：平成30年5月25日（金）

（受付は9時30分開始）

○物件番号1 10時

場所：松山市三番町四丁目9番地5

松山センタービル1号館4階第1会議室

## 6 入札日の持参品

### ○本人が入札に参加する場合

- (1) 入札保証金（入札金額の5%以上の現金又は銀行振出の小切手（松山手形交換所加盟の金融機関が振り出し、振出日から5日以内のもので、「受取人」は持参人払いとしたものに限ります。）＜円未満切上＞

※小切手の場合、入札当日より前に管財課にご相談ください。

※入札保証金納付明細書をご持参ください。

- (2) 印鑑（印鑑登録されているものに限る）
- (3) 収入印紙（200円。落札せず、入札保証金を返還する際、保管金受領書に貼付するものです。なお、個人が非営業用で入札に参加する場合は不要です。）
- (4) 筆記用具（黒のボールペン又は万年筆）

### ○代理人が入札に参加する場合

- (1) 入札保証金（入札保証金の取扱は、本人が参加する場合と同様）
- (2) 代理人の誓約書（本人の誓約書は、入札参加申込書と同時に提出してください。）
- (3) 委任状（入札参加申込書に使用した実印で押印のこと）
- (4) 代理人の印鑑（認印でも可、印鑑登録証明書の添付不要。※シャチハタ不可。）
- (5) 収入印紙（収入印紙の取扱いは、本人が参加する場合と同様）
- (6) 筆記用具（黒のボールペン又は万年筆）

※入札書は、入札当日に会場で配付します。「入札のご案内」に係る資料を忘れず御持参ください。

## 7 落札後の予定

平成30年6月1日までに売買契約締結

契約締結までに契約保証金（売買代金の1/10以上〈円未満切上〉）納入

※契約保証金の一部に入札保証金（入札日に納入済）を充当することも可

※契約書に貼付する収入印紙の費用は落札者の負担となります。

契約日から起算して30日以内の日（土日祝日を除く）までに売買代金の残額の納入

※売買代金が完納され次第、登記関係手続きを開始

※所有権移転登記、買戻し特約登記に必要な登録免許税は落札者の負担となります。

## 8 問合せ先

松山市理財部管財課財産管理担当 電話（089）948－6255