

一般コミュニティ助成事業に関する調書

1. 事業実施団体について

(1) 事業実施団体の基本情報

1. 団体の名称(フリガナ)	〇〇町内会 (〇〇〇〇チョウナイカイ)
2. 地区名	番町地区
3. 代表者の情報	〒790-8571 (自宅住所) 松山市二番町四丁目7番地2 フリガナ マツヤマ タロウ (職名) 会長 (氏名) 松山 太郎 (自宅電話) 089-948-〇〇〇〇 (携帯電話) 090-〇〇〇〇-〇〇〇〇
4. 団体の結成年月日	昭和30年4月1日
5. 地域内の人口	300 人
6. 年間の活動日数	50 日
7. 認可地縁団体の認可	有 <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/>
8. 本助成金の過去の実績	<input checked="" type="checkbox"/> (平成16年度) 無 <input type="checkbox"/>

(2) 事業実施団体の概要、地域の特色や史跡など

例1) 〇〇町内会は、松山市の中心部に位置し、〇〇のゆかりの地として知られている。 地域内には〇〇神社や〇〇の句碑があり、歴史・文化にも親しみの深い地域である。 現在、高齢クラブ、女性部、子ども会があり、それぞれ活発な活動を行っている。
例2) 〇〇連合会は、〇〇町内会を中心にした4つの町内会が母体となった団体であり、 〇〇地区の神輿運行を行うなど、様々な地域活動を行っている。

(3) 事業実施団体が行う活動など、コミュニティ団体としてPRできる事項

例1) 〇〇町内会は、盆踊りや秋祭りなどの地域活動を主体的に行っており、地区の運動会や文化祭などの公民館活動にも積極的に参加している。また、防犯灯やごみステーションの維持管理、高齢者の見守り活動など、地域に根差した活動を行っている。
例2) 〇〇連合会は、秋祭りの神輿巡行などを行い、歴史と文化の継承に取り組んでいるほか、地域の連帯感を向上させることでコミュニティの強化に寄与している。

2. 事業計画について

(1) 整備する主な設備・備品

設備・備品の内容	整備区分	既存設備の使用年数
大人神輿	買い換え・新規購入・ 修繕	50年
法被(20枚)	買い換え ・新規購入・修繕	10年
太鼓(大・小)	買い換え・ 新規購入 ・修繕	年
獅子舞用具一式	買い換え ・新規購入・修繕	30年
	買い換え・新規購入・修繕	年
	買い換え・新規購入・修繕	年

※祭り関連設備以外の修繕は、助成の対象となりません。

(2) 事業費及び助成要望額(税込)

事業費総額(A)	助成要望額(B)	事業実施団体の負担額(A-B)
2,480,000円	2,400,000円	80,000円

※助成要望額(B)の上限は、250万円(10万円未満切り捨て)

(3) 事業実施の目的及び経緯、重要性など

例) ○○町内会で使用している神輿は○○年以上前に購入したものであり、現在○○や○の損傷が激しく、毎年、最低限の修繕を重ねながら使用しているのが現状である。しかし、特に○○の破損は重大でこれ以上の使用は困難な状態であるため、早急に大規模な修繕を行う必要がある。また、子ども用の法被を新たに購入するとともに、劣化の激しい獅子舞用具等を新調することで、地域の交流を深め、コミュニティの活性化を図る。

(4) 実施事業に関する現在の運営状況

例) ○○町内会の秋祭りは、昭和○○年ごろから毎年継続して実施している地域の恒例行事で、当日は多くの見物人で賑わっている。

(5) 事業の実施予定

納品希望時期	10月上旬頃
活用方法	例) 秋祭りの際に、整備した神輿を活用して地域内の巡行を行うとともに、祭りや敬老会などの地域行事を行う際、獅子舞の演舞を行う。
保管・設置場所	例) ○○公民館○○分館、○○神社 倉庫

3. 事業実施の成果について

(1) 事業の実施により期待できる成果など

例) 神輿の修繕や獅子舞用具等の購入により、地域传统文化の次世代継承にもつながるとともに、地域の連帯感を向上させ、コミュニティの醸成を図ることができる。また、破損した神輿を使用しなくてもよくなり、秋祭りを安全に運行することができる。
--

(2) 事業の対象者

設備等の使用者	例) 町内会内の住民全体、秋祭りの参加者など
使用人数	300 人

4. 広報マークの表示について

(1) 広報マークの表示箇所、仕様など

設備・備品名	表示箇所	大きさ (タテ×ヨコ)	材質
大人神輿	本体側面	21.0 cm×30.0cm	金属プレート
神輿安置台 (2 台)	側面	4.5cm×6.0cm	シール
格納箱	側面	21.0 cm×30.0cm	シール
法被 (20 枚)	裾 (すそ)	6.0cm×8.0cm	布用転写シール
太鼓 (大・小)	側面	8.0cm×10.0cm	シール
太鼓台 (大・小)	側面	6.0cm×8.0cm	シール
獅子頭	側面	4.5cm×6.0cm	シール
油単	側面	6.0cm×8.0cm	布用転写シール
ズボン	裾 (すそ)	6.0cm×8.0cm	布用転写シール
シッポ	側面	4.5cm×6.0cm	シール

※広報マークの仕様について、発注先の業者と事前協議をお願いします。

見積書に上表の必要事項が記載されている場合は、記載不要です。

※広報マークは、設備の大きさを勘案し適切なサイズとしてください。

※付属品や備品などにも広報表示が必要となります。

5. 設備・備品の管理等について

(1) 設備・備品の管理方法

例) 設備等の運営管理規程を定め、町内会長を責任者として適切な管理・運営を行う。
--