

現場説明書補足事項

(令和6年4月版)

下請通知について

1. 受注者は、下請契約後直ちにかつ下請工事着手日までに、下請通知書、施工体制台帳(松山市施工体制台帳等作成ガイドラインに定める添付書類含む。)を提出しなければならない。

建設業退職金共済制度について

2. 受注者は、建設業退職金共済制度に該当する場合は同制度に加入し、その掛金収納書(発注者用)を工事請負契約締結後原則1ヶ月以内に、発注者に提出しなければならない。なお、受注者及び下請従事者が他の退職金制度に加入していることが明らかな場合など理由がある場合、あらかじめ監督員に辞退する旨を申し出ること。

事故報告について

3. 受注者は、工事中に事故等(公衆災害を含む。)が発生した場合には、「松山市建設工事等に係る事故対応マニュアル」に基づき、直ちに必要な措置を講じるとともに、監督員に連絡しなければならない。また、受注者は、松山市建設工事等に係る事故対応マニュアルに定める書類を監督員が指示する期日までに、提出しなければならない。

工事計画・施工計画について

4. 仮設計画は、安全に十分配慮し、監督員と協議し決定すること。
5. 受注者は、施設職員、施設利用者等の安全に最大限配慮し、避難経路の確保について、監督員(関連工事がある場合にあっては、監督員及び関連工事受注者)と事前協議のうえ適切な対策を講じること。

安全に関する研修・訓練について

6. 受注者は、工事着手後、次の各号から実施する内容を選択し、定期的(原則として月に1回)に安全に関する研修・訓練等を実施しなければならない。
 - (1)安全活動のビデオ等視覚資料による安全教育
 - (2)当該工事内容等の周知徹底
 - (3)工事安全に関する法令、通達、指針等の周知徹底
 - (4)当該工事における災害対策訓練
 - (5)当該工事現場で予想される事故対策
 - (6)その他、安全・訓練等として必要な事項
7. 受注者は、安全・訓練に関する計画書を工事着手前に施工計画書に含め提出しなければならない。また、安全・訓練に関する実施報告書を、工事完成時に実施状況写真と共に提出しなければならない。

近隣及び施設への環境・安全対策について

8. 道路、人家若しくは既存建物に接し、又は人の通行路に近く危険な場所には、必要に応じて防災網・シート等を張り交通整理をするなど、適切な処置をして危険防止に努めること。
9. 工事現場、運搬経路等については、騒音・粉塵により公衆に迷惑を及ぼすことのないよう十分注意するとともに苦情が発生した場合には、速やかに監督員へ報告し、責任をもってその処理を行うこと。
10. 掘削により漏水が発生した場合、直ちに監督員に報告し、当該漏水箇所を復旧しなければならない。なお、当該復旧等に係る費用は、監督員がやむを得ない事情があると認める場合を除き、受注者の負担とする。
11. 撤去工事等、騒音が発生する工事については、あらかじめ監督員、施設管理者等と協議し、周辺への影響を最小限に抑えるよう、適切な防止対策を講じること。
12. ピット等の酸素欠乏の恐れがある場所で作業する場合、酸素欠乏症等防止規則を遵守し、ピット等の換気、濃度測定により安全を確認したうえで、作業を実施すること。

排出ガス対策型・低騒音型・低振動型建設機械の指定について

13. 工事の施工にあたっては、排出ガス対策型・低騒音型・低振動型建設機械に指定された建設機械を使用しなければならない。ただし、施工時期・現場条件等により一部機種調達不可能な場合は、認定機種と同程度と認められる機種又は対策をもって協議することができる。

足場（手すり先行工法）について

14. 足場を設ける場合は、「手すり先行工法等に関するガイドライン」によるものとし、労働安全衛生法その他関係法令等に従い、適切な材料及び構造のもので適切な保守管理を行うこと。

工事写真について

15. 工事写真は工事の着手前の状況・工事の進捗状況・工事工程詳細・完成の段階毎に撮影・整理し、提出すること。撮影方法等は、「工事写真撮影ガイドブック（最新版）」（国土交通省大臣官房官庁営繕部監修）によるものとし、以下の点に注意する。
 - 1) 場所及び寸法が確認できるように撮影すること。特に埋設部・隠ぺい部・下地材等については、確実に撮影すること。
 - 2) 搬入材料はメーカー・規格・数量等が確認できるように撮影すること。
 - 3) 工事黑板には、原則として日付を記入すること。
16. デジタルカメラ等の電子媒体は、下記の項目に該当する製品・性能・耐久性を持つものとする。
 - 1) デジタルカメラは300万画素数以上とする。
 - 2) プリンターは2,400dpi以上とする。
17. 写真印刷は、5年間以上は色落ち、色褪せ、変色、変質しない用紙、プリンターインク、トナーを使用すること。
18. 写真サイズはL版程度とする。
19. 工事写真は、紙ベース1部、アルバム形式で保存したCD-R1部を提出する。
20. 工事写真の全部又は一部について、工事写真の小黑板情報電子化を行う場合は、監督員の承諾

を得なければならない。また、小黑板情報電子化写真を納品するときは、信憑性確認機能（改ざん検知機能）を有するソフトウェアを使用して、工事写真の信憑性確認を行い、その結果を併せて監督員に提出すること。

産業廃棄物の適正処理について

21. 本工事で発生する産業廃棄物を県内の最終処分場に搬入する場合（中間処理施設を経由する場合を含む。）は、愛媛県資源循環促進税条例に基づき資源循環促進税が課税されるので適正に処理すること。
22. 受注者は下記書類と併せて【建築工事中】産業廃棄物処理計画書を提出し、監督員の承諾を受けた後、これを処理すること。
 - （１）産業廃棄物処理委託契約書（写）
 - （２）産業廃棄物収集運搬業許可証（写）
 - （３）産業廃棄物処分業許可証（写）
 - （４）積替・保管施設、中間処理施設、最終処分場等までの運搬経路図及び許可看板の写真
23. 受注者は、産業廃棄物が適正に処理されていることを確認した上で、マニフェストのE票（E票が無い場合はB2・D票）又は電子マニフェストの処分終了日（中間処理を経て最終処分される場合は最終処分終了日）が入力された受渡確認票（以下「E票等」という。）を監督員に提示し、確認を受けなければならない。
24. 受注者は、工事完成後、【建築工事中】産業廃棄物処理実施書、マニフェストの集計表及び実施状況を記録した産業廃棄物の搬出、運搬状況、最終処分場等の写真を監督員に提出しなければならない。ただし、マニフェストの集計表は、監督員が必要がないと認めるときは、提出を省略できる。
25. 非飛散性アスベスト含有建材（アスベスト成形品）の除去に際しては、「非飛散性アスベスト廃棄物の取り扱いに関する技術指針」等の関係法令を遵守し適切に処理すること。

大型自動車について

26. 受注者は、土砂等を運搬する大型自動車について、過積載等の違法運行の防止に努めること。
27. 荷物を積んだ状態で高さ3.8m（高さ指定道路の場合4.1m）を超える車両、又は長さ12m若しくは積載物を含んだ長さが車両長さの1.1倍を超える車両は、事前に警察署、道路管理者の許可が必要となる。受注者は、法令遵守するとともに、制限値を超えない場合でも、出発前に積んだ荷物の高さを確認し、高さ制限のある高架等との接触事故を起こさないよう周知徹底すること。

工事看板について

28. 工事看板は、交通制限がかかるなど近隣に周知の必要性が高い工事の場合に、公衆の見やすい場所に掲げる。（別紙1 工事看板設置基準 参照）

工事特性・創意工夫・社会性等の評価について（成績評定対象工事 加点対象）

29. 地場産業の振興並びに中小企業対策等地域経済の活性化のため、当該工事において、下請施工

を行う場合及び施工に必要な建設資材・建設機械等の購入・リースについて、地元業者を優先して利用すること等に配慮するよう努めること。

30. 受注者は、自ら立案実施した創意工夫や技術力に関する項目、又は地域社会への貢献として特に評価できる項目について実施しようとする場合は、実施しようとする内容を、実施前に所定の様式により、監督員に提出しなければならない。また、受注者は、実施するものとした項目の実施状況を、工事完成時まで所定の様式により、監督員に提出しなければならない。

建設副産物実態調査票の提出について

31. 受注者は、建設副産物(産業廃棄物・建設発生土・有価物)の発生・搬出の有無にかかわらず、建設副産物実態調査票を建設副産物情報交換システム(COBRIS)によりデータ入力・登録し、工事完成時に、『再生資源利用(促進)実施書』の様式にて提出すること。

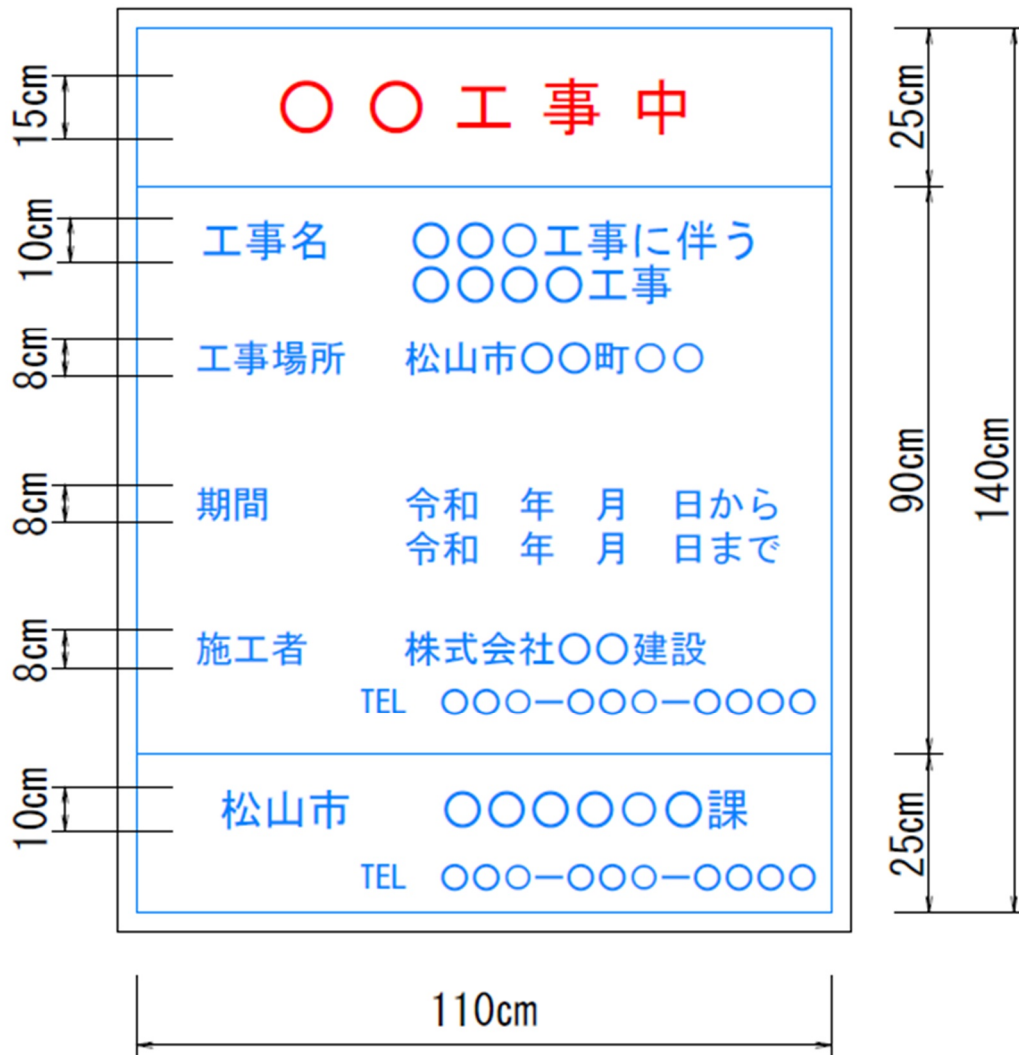
契約不適合責任期間満了時の確認検査について

32. 契約不適合責任期間満了前に、受注者立会いの上、市担当者による確認検査を実施する。この場合において、契約不適合部分が認められたときは、市に責がある場合を除き受注者の負担において手直し等を行うものとする。

その他

33. 本工事の遂行に必要な官公庁への手続き等は、受注者がこれを代行し、これに要する費用は、全て受注者の負担とする。
34. 所管官公署の行う検査(建築基準法・消防法他)は、工期に余裕を持って受けることとし、原則として竣工日までに検査済証等の交付を受けること。
35. 工事排水は水利関係その他に支障のないように処理すること。
36. 工事に支障となる備品等の移動復旧は受注者の負担と責任において行うこと。

工事看板設置基準



1. 色彩は「 工事中」は赤色、その他の文字及び線を青色、地を白色とする。文字の字体は全てゴシック体とする。
2. 設置箇所は、公衆の見やすい位置とする。