

被災家屋等の撤去申請書 (中小企業者用)

令和 年 月 日

(宛先) 松山市長

申請者 (被災家屋等所有者) ※太枠内を全て記入してください。

※会社住所については、法人登記している住所を記載のこと。

被災家屋等所有者	会社住所	〒 -		
	フリガナ		フリガナ	
	法人名		代表者 (自署)	
	連絡先①	-	連絡先②	-
	業種	<input type="checkbox"/> 製造業・建設業・運輸業 <input type="checkbox"/> 卸売業 <input type="checkbox"/> サービス業 <input type="checkbox"/> 小売業 <input type="checkbox"/> その他 ()		
	資本金	円	従業員数	名
申請代理人	住所	〒 -		
	フリガナ			
	氏名 (自署)			
	電話	自宅	-	携帯電話
	申請者との関係	<input type="checkbox"/> 社員 (所属) <input type="checkbox"/> その他 ()		

私が所有する被災家屋等について、松山市による撤去を令和5年6月30日からの大雨に係る被災家屋等撤去事業実施要綱第4条の規定により、下記のとおり申請します。

なお、被災家屋等の権利関係者に対しては、当該撤去について説明を行った上、同意を得ていることを誓約します。

記

被災家屋等所在地	<input type="checkbox"/> 被災家屋等所有者住所と同じ <input type="checkbox"/> 異なる所在地 ()
罹災証明書受付番号	
被災家屋等の種類	<input type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 事務所 <input type="checkbox"/> 店舗 <input type="checkbox"/> 倉庫 <input type="checkbox"/> その他 ()
付帯設備等の種類	<input type="checkbox"/> 基礎 <input type="checkbox"/> 門扉及び塀 <input type="checkbox"/> 擁壁 <input type="checkbox"/> 地下埋設設備 (<input type="checkbox"/> 汲み取り便槽 <input type="checkbox"/> 浄化槽) <input type="checkbox"/> その他 ()
上記のうち、撤去を望まないもの	<input type="checkbox"/> 基礎 <input type="checkbox"/> 門扉及び塀 <input type="checkbox"/> 擁壁 <input type="checkbox"/> 地下埋設設備 (<input type="checkbox"/> 汲み取り便槽 <input type="checkbox"/> 浄化槽) <input type="checkbox"/> その他 ()
権利関係者の有無	<input type="checkbox"/> 有り (<input type="checkbox"/> 共有者 <input type="checkbox"/> 権利関係者 <input type="checkbox"/> 法定相続人) <input type="checkbox"/> 無し

被災家屋等の撤去に係る同意

前記のとおり申請した被災家屋等を市が撤去するに当たり、下記について同意します。

1. 令和5年6月30日からの大雨に係る被災家屋等撤去事業実施要綱第8条の規定により、松山市が撤去の際の財物の回収に可能な範囲で配慮した結果については、一切の不服申立及び争訟の提起をしないこと。
2. その他被災家屋等の撤去に関して、松山市に一切の不服申立及び争訟の提起をしないこと。
3. 借地・借家人をはじめ被災家屋等の関係者と事後の紛争があった場合は、被災家屋等所有者の責任において、解決すること。
4. 松山市が当該撤去のため、被災家屋等に係る固定資産税の評価及び賦課に関する情報について、必要な範囲で閲覧、照会又は取得すること。

(注意点)

- ※1 申請者が代理人の場合は、被災家屋等所有者からの委任状を添付してください。
- ※2 申請書提出の際に、申請者もしくは申請代理人の運転免許証など公的身分証明書の確認・複写をします。
- ※3 現地調査等の結果、撤去をお引き受けできない場合があります。

上記4項目及び注意点について、同意の上、申請します。

(被災家屋等所有者)
法人名
代表者氏名 (自署) _____

【処理欄】(以下は記入しないでください。)

受付日	令和 年 月 日	受付者	
添付書類	申請者 確認	所有者	<input type="checkbox"/> 公的身分証明書 (<input type="checkbox"/> 運転免許証 又は <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他 [])
		代理人	<input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 公的身分証明書 (<input type="checkbox"/> 運転免許証 又は <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他 [])
	必ず添付	<input type="checkbox"/> 罹災証明書 (写) <input type="checkbox"/> 被災家屋等配置図 <input type="checkbox"/> 商業法人登記簿謄本 <input type="checkbox"/> 印鑑証明 <input type="checkbox"/> 固定資産登記事項 又は <input type="checkbox"/> 固定資産課税台帳記載事項証明書	
	次の場合 添付	共有者有り→ <input type="checkbox"/> 全員の同意書	
	権利関係者有り→ <input type="checkbox"/> 全員の同意書		
	未相続→ <input type="checkbox"/> 遺産分割協議書 及び <input type="checkbox"/> 法定相続人の同意書		