

施工プロセスチェックリスト(土木)

1. 工事名	0
2. 工 期	
3. 受注者	0

- チェック欄を初期化する
- チェック欄を4つ増やす
- チェック欄を8つ増やす

工事担当課:

担当監督員: 印

- ①「施工プロセス」チェックリストは、標準仕様書、契約書等に基づき、施工に必要なプロセスが適切に管理されているかを担当監督員が確認する。  
 ②チェック欄には書類もしくは現場等で確認した月日を、その内容を確認し指示事項を記入する。備考欄には指示事項、是正状況、取り組み状況等を記入する。  
 ③(※完成時)は、完成時の書類の提出又は提示により適切に実施されているか確認する。

ただし、施工中のプロセスチェックを必要としないものではないため、監督員は、適宜履行の確認をし、未実施等の場合は、口頭指示、文書注意をするなど、履行の適切な確保に努めるものとする。

審査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック欄 (指示事項等)									備考 (指示事項及びその是正状況等)	
				対象外	施 工 中(チェックの手引きを参考に適宜チェック欄を作成のこと。)									達成率
1 施工 体制 一般	I 施工 体制 一般	○工事カルテ(コリンズ登録)	事前に監督員の確認を受け、契約締結後等の10日以内(土、日曜日、祝祭日を除く)に登録機関に申請が完了している。 (受注契約後、変更契約後、登録内容の変更後)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
		○施工管理体制	現場代理人及び主任(監理)技術者届(当初、契約工程表(当初、変更)が契約締結後14日以内に提出されている。 (受注契約後、変更契約後)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
		○建設業退職金共済制度	掛金収納書の写しを契約締結後1ヶ月以内に提出した。 (契約後1回程度)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
					「建設業退職金共済制度適用事業主工事現場」の標識を現場に掲示している。(施工中1回程度)	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
					建設業退職金共済証紙の配布を受け払い簿等により適切に管理している。(※完成時)	( / )								
		○労災保険関係成立票	労災保険関係成立票を工事現場従事者の見やすい場所に掲示している。(施工中1回程度)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
		○建設業許可標識	建設業許可を受けたことを示す標識を公衆の見やすい場所に設置し、主任(監理)技術者を正しく記載している。(施工中1回程度)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
		○品質証明員	品質証明員が関係書類、出来形、品質等の確認を工事全般にわたって実施して、品質証明に係る体制が有効に機能している。	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
		○工事下請通知書	工事下請通知書(施工体制台帳等を含む。)を下請契約後直ちに、かつ、下請工事の着手日までに提出している。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
		○施工体制台帳等に関する資料	施工体制台帳を現場に備え付け、かつ適宜変更の都度同一のものを提出している。(施工時の当初、変更時)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
施工体制台帳に下請負契約書(写)又は請書(写)及び再下請負通知書を添付している。(施工時の当初、変更時)	( / )				( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
施工体系図を工事関係者及び公衆の見やすい場所に掲げている。また、施工体系図に記載のない業者が作業していない。(施工中適宜)	( / )				( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
受注者がその下請工事の施工に実質的に関与している。(施工中適宜)	( / )				( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		

施工プロセスチェックリスト(土木)

調査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック欄 (指示事項等)										備考 (指示事項及びその是正状況等)		
				対象外	施 工 中(チェックの手引きを参考に適宜チェック欄を作成のこと。)										達成率	
1 施工 体制	II 配置 技術者	○現場代理人	・現場代理人は、現場に常駐している。 (施工中1回/月程度)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
			・現場代理人は、 <b>工事全体を把握し、監督員への連絡調整、協議等を適切に実施している。</b> (施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			・現場代理人は、現場との相違事実がある場合、その事実が確認できる資料を書面により提示して確認を受けた。(着手前、施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	
	○監理技術者(主任技術者)の専任等	・監理技術者(主任技術者)が現場に専任している。 (専任義務は建築一式工事7,000万円以上、その他工事3,500万円以上) (施工中1回/月程度)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
		・ <b>専門技術者及び作業主任者の選任</b>	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
		○監理技術者(主任技術者)の能力	主任(監理)技術者は、仕様書及び諸基準に基づき書類を適切に作成し、整理している。(施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
主任(監理)技術者は、 <b>契約書、設計図書、適用すべき諸基準等を理解し、施工に反映している。</b> (施工中適宜)			( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )				
	・主任(監理)技術者は、施工体制、施工状況を把握し、下請負業者、部下等をよく指導している。(施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )				
	主任(監理)技術者は、 <b>施工上の課題となる条件(作業環境、気象、地質等)への対応を図っている。</b> (施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )				
2 施工 状況	I 施工 管理	○設計図書の照査等	・契約書第18条第1項第1号から第5号に係わる設計図書の照査を行っている。 (着手前、施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
		○施工計画書	・施工に先立ち、設計図書及び現場条件を反映した内容のものが提出されている。 (着手前、変更時)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
		・記載内容と現場施工方法が一致している。 (施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
		・記載内容と現場施工体制が一致している。 (施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		

施工プロセスチェックリスト(土木)

調査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック欄 (指示事項等)									達成率	備考 (指示事項及びその是正状況等)		
				対象外	施 工 中(チェックの手引きを参考に適宜チェック欄を作成のこと。)											
2 施工 状況	I 施工 管理	○施工管理 ・工事材料の管理  ・出来形、品質管理	・工事材料が事前に監督員に届出され、適切に管理、保管している。 (施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
			・施工途中の出来形、品質管理が書面で確認できる。 (施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			・現場内での整理整頓が、日常的に行われている。 (施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
		○検査(確認を含む)及び立会等の調整	・立会及び段階確認の手続きが適切に実施されている。 (施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
		○建設副産物及び建設廃棄物	・建設副産物の処分及び建設副産物のリサイクルへの取り組みが、適切に行われている。(施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
	○指定建設機械類の確認	・低騒音、低振動及び排出ガス対策型の建設機械及び車両を使用している。(施工中1回程度)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
II 工程 管理	○工程管理	・実施工程表の作成及びフォローアップを行っており、適切に工程を管理している。(着事前、施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
		・適切な工程管理、関連工事の調整を行い、工程の遅れがない。(施工中適宜)		( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		

施工プロセスチェックリスト(土木)

審査項目	細別	確認項目	チェックリスト一覧表 (チェックの目安)	チェック欄 (指示事項等)										備考 (指示事項及びその是正状況等)			
				対象外	施 工 中(チェックの手引きを参考に適宜チェック欄を作成のこと。)										達成率		
2 施工 状況	Ⅲ 安全 対策	○安全活動	災害防止協議会等を設置し、1回/月以上活動し、記録が整備されている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
			店社パトロールを1回/月以上実施し、記録が整備されている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			安全教育・安全訓練等を適時適切に実施し、記録が整備されている。(※完成時)		( / )												
			安全パトロール、TBM、KY等を実施し、記録を整備している。(※完成時)		( / )												
			新規入場者教育を実施し、実施内容に現場の特性が反映され、記録が整備されている。(※完成時)		( / )												
			過積載防止に十分に取り組んでいる。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			使用機械、車両等の点検整備等がなされ、十分に管理されている。(※完成時)		( / )												
			重機操作に際して、誘導員配置や重機と人との行動範囲の分離措置がなされている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			山留め等について、設置後の点検及び管理がチェックリスト等を用いて実施されている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			足場や支保工の設置完了時や使用中の点検及び管理がチェックリスト等を用いて実施されている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			工事現場における保安施設等の設置・管理が適切であり、よく整備されている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
			各種安全パトロールで指摘を受けた事項について、速やかに改善を図り、かつ関係者に是正指示している。(※完成時)	<input type="checkbox"/>	( / )												
			地下埋設物及び架空線等に関する事故防止対策に取り組んでいる。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )		
IV 対外 関係	○関係機関等	工事施工にあたり、関係官公署等の関係機関と協議及び調整をしている。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )				
		工事施工にあたり、近隣住民(入居官署等)との施工上必要な交渉、工事の施工に関しての苦情対応を適切に行い、その内容の報告がある。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			
		隣接工事又は、施工上密接に関連する工事と相互に協力を行っていることが確認できる。(施工中適宜)	<input type="checkbox"/>	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )	( / )			