

【改修補助：交付申請時】必要書類の並び順とチェックリスト

物件名： _____ 邸 (内定 No. _____)

実施業者名	担当者名	連絡先
-------	------	-----

※交付申請書に、このチェックリストを添えてご提出ください。(正本にのみ添付)

※交付申請書は、番号順に並べて1冊にまとめてご提出ください。(ファイル等に綴じる必要はありません)

※正副とも同じものとしてください。(副はコピーでも可)

※令和6年度より耐震改修設計補助の追加に伴い、様式を変更しております。

■各書類の添付状況についてのチェックリスト

順	書類名	チェック
1	補助金交付申請書(第8号様式)※申請書の日付欄は空白、氏名にふりがなを記載	有・無
2	耐震改修計画書(評価委員会：別記様式4)	有・無
3	工事概要書(任意様式)※箇所別の補強方法、作業手順、仕上げなどを記載	有・無
4	耐震改修設計図書 ※①～③は申込み時から変更がある場合のみ	有・不要 有・不要 有・不要 有・無 有・無 有・無 有・無
	①位置図(付近見取図)	
	②配置図 ※前面道路・道路後退部分、既存ブロック塀の現状を記載	
	③平面図(改修前)	
	④平面図(改修後)	
	⑤立面図 [改修等がある場合のみ]	
	⑥軸組図	
⑦基礎伏図・基礎図 [基礎新設・補強工事がある場合のみ]		
5	各種カタログ(構造用合板、接合金物等)	有・無
6	改修耐震診断結果報告書評価証(写し)	有・無
7	改修耐震診断結果報告書(写し)	有・無
8	現地調査等の写真	有・無
9	耐震診断結果報告書評価証(写し) [総合評価の場合のみ]	有・不要
10	耐震診断結果報告書(写し) [総合評価の場合のみ]	有・不要
11	耐震改修設計請負契約書(写し)	有・無
12	耐震改修工事費見積内訳書※図面等との整合性を図ること	有・無
13	リフォーム瑕疵担保責任保険登録事業者証(写し)※有効期限内であること	有・無
14	耐震(耐震・耐風)改修工事監理計画書(任意様式)※確認項目、監理手順などを記載	有・無
15	工事工程表 ※リフォーム瑕疵保険の検査日も併記	有・無
16	代理受領予定届出書(第9号様式) [代理受領の場合]	有・不要
17	通帳の写し(金融機関名、氏名、口座番号のわかる部分)※補助金を受け取る口座のもの	有・無
18	[耐風改修工事を実施する場合]	有・不要
	・耐風診断調査票(一次診断)(第8号様式の2)	
	・耐風診断調査票(二次診断)(第8号様式の3)	
	・事業実施計画書(第8号様式の4)	
	・図面(立面図・屋根伏図等の改修範囲や内容がわかるもの)※屋根面積算定表を記載	
	・耐風改修工事費見積内訳書 ・屋根改修工事専門業者等見積書	

※ブロック塀等安全対策補助事業のお知らせ

避難路等に面した危険なブロック塀の撤去又は建替えに要する費用の一部を補助する制度があります。