

施設名	児童氏名
	入所番号

年 月 日

育児休業証明書

(宛先) 松山市長

次の者は、下記のとおり育児休業中（予定含む）であることを証明する。

育児休業取得者名	
育児休業取得者生年月日	年 月 日
育児休業期間	年 月 日 ~ 年 月 日
復職予定日	年 月 日
備考欄	

<証明書の記入にあたって>

- 上記の内容が分かる場合は、事業所の様式でも構いません。
- 押印は省略しても構いません。
- 証明内容に不正が認められた場合、罪に問われることがあります。

事業所名 _____

代表者 _____

記入担当者名 _____

<保護者の方へ>

- この証明書は、**出産後に育児期間が確定してから育児開始月の月末まで**にご提出ください。
- 育児開始月の翌月から**復職月の前月末までが短時間保育**になります。
(ただし、育児開始日が1日の場合は、当月から短時間保育になります。)
- 育児中、在園児の利用が可能な期間は、原則、育児対象子どもが満1歳に達する日の属する月の月末までとなり、**翌月1日までに復職しなければ退園**になります。ただし、育児対象子どもが満1歳に達する日の属する年度が次に該当する場合は、最長で当該年度末まで利用が可能です。
 - ▶在園児が翌年度に小学校へ入学する場合
 - ▶育児対象子どもが満1歳になる月の入園審査が保留となり入所待ちしている場合
- 育児期間等に変更が生じた場合は、変更後の証明書を再度ご提出ください。

施設名

児童氏名

入所番号

記入例

令和5年4月5日

育児休業証明書

(宛先) 松山市長

次の者は、下記のとおり育児休業中（予定含む）であることを証明する。

育児休業取得者名	松山 花子
育児休業取得者生年月日	昭和63年7月5日
育児休業期間	令和5年6月1日 ~ 令和6年4月3日
復職予定日	令和6年4月4日
備考欄	

<証明書の記入にあたって>

- 上記の内容が分かる場合は、事業所の様式でも構いません。
- 押印は省略しても構いません。
- 証明内容に不正が認められた場合、罪に問われることがあります。

事業所名 株式会社●●

代表者 ▲▲ ▲▲

記入担当者名 ■■ ■■

<保護者の方へ>

- この証明書は、出産後に育児期間が確定してから育児開始月の月末までにご提出ください。
- 育児開始月の翌月から復職月の前月末までが短時間保育になります。
(ただし、育児開始日が1日の場合は、当月から短時間保育になります。)
- 育児中、在園児の利用が可能な期間は、原則、育児対象子どもが満1歳に達する日の属する月の月末までとなり、翌月1日までに復職しなければ退園になります。ただし、育児対象子どもが満1歳に達する日の属する年度が次に該当する場合は、最長で当該年度末まで利用が可能です。
 - ▶在園児が翌年度に小学校へ入学する場合
 - ▶育児対象子どもが満1歳になる月の入園審査が保留となり入所待ちしている場合
- 育児期間等に変更が生じた場合は、変更後の証明書を再度ご提出ください。