

児童手当・特例給付 認定請求書

申請事由 出生 離婚前提別居 その他()
 転入 主たる生計者の変更(婚姻・現況切替)
 離婚 公務員退職

(あて先)松山市長

次のとおり請求します。なお、児童手当、特例給付の受給資格の審査のために、公簿等(マイナンバー制度による情報連携を含みます。)により受給者、配偶者及び児童と、その同一世帯員の住民登録状況・所得額等を確認されることに同意します。

提出年月日: 令和 年 月 日		太枠内のみ記入してください。※の欄は記入しないでください。				※共通キー		
請求者	フリガナ氏名	松山市		自宅(- -)		※受給者番号		
	*自筆の場合は押印省略可				携帯(- -)		※不備	
	生年月日・性別	金融機関	<input type="checkbox"/> 本店	<input type="checkbox"/> 口座番号	<input type="checkbox"/> 普通	<input type="checkbox"/> 当座	□ なし □ あり	
	昭和・平成 年 月 日 男・女	<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 金庫 <input type="checkbox"/> 農協	<input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 支所 <input type="checkbox"/> 出張所	名義人氏名(カナまたはアルファベット)		□ 振込口座情報		
個 人 番 号	年金種別		ア・イの方 ① 厚生年金保険 ③ 国家公務員等共済(勤務先:) ウの方 ② 私立学校教職員共済 ④ 地方公務員共済(勤務先:) ⑤ 国民年金 ⑥ 未加入 ⑦ その他()		(③,④の場合のみ)		□ 健康保険証のコピー 又は 年金加入証明書	
職業	ア. 被用者(公務員以外の厚生年金・共済加入者) イ. 公務員(勤務先:) ウ. 非被用者(上記以外のパート、無職等の方)		本年(1月～4月受付は前年)1月1日の住所地または地方税課税住所地 松山市内・松山市外(<都・道・府・県> <市・町・村> <区>)		◎ ③, ④ 以外は、健康保険証のコピーは提出不要			
配偶者(有・無)	フリガナ氏名	請求者と 同居・別居 (別居の場合の住所地)		職業		離婚前提別居のみ、下記3つ)		
	*自筆の場合は押印省略可				ア. 被用者(公務員以外の厚生年金・共済加入者) イ. 公務員(勤務先:) ウ. 非被用者(上記以外のパート、無職等の方)		□ 離婚前提別居の申立書 ((様式例3)児童手当等の受給資格に係る申立書)	
	生年月日	昭和・平成 年 月 日	本年(1月～4月受付は前年)1月1日の住所地または地方税課税住所地		□ 請求者と同じ		□ 配偶者直筆の消滅届等	
個 人 番 号	松山市内・松山市外(<都・道・府・県> <市・町・村> <区>)						□ 配偶者との別居(住民票上)	
児童 ※18歳以上の誕生日までの間に最初の児童3月	フリガナ氏名	生年月日	監護(養育状況)	続柄	生計関係	住所地	□ 生計維持の申立書 (児童が請求者自身の子ではないとき)	
		平成 年 月 日	有・無	子・その他()	同一・維持	請求者と同居・別居(住所:)	□ 別居監護の申立書 (請求者と児童が別居しているとき)	
		平成 年 月 日	有・無	子・その他()	同一・維持	請求者と同居・別居(住所:)	□ その他()	
		平成 年 月 日	有・無	子・その他()	同一・維持	請求者と同居・別居(住所:)		
		平成 年 月 日	有・無	子・その他()	同一・維持	請求者と同居・別居(住所:)	※受付年月日	
※備考			※ □ 配偶者での申請なし (市外・公務員) ※ □ 児童住所地での申請なし 保留 督促 再督 / / /		※請求前状況 令和 年 月分まで支給 消滅日・転出予定日 年 月 日 ※支給開始月 令和 年 月 □届出15日以内			