第４号様式（第７条関係）

開　示　請　求　書

〇〇年〇〇月〇〇日

（宛先）
松山市長

市長、公営企業管理者、消防長、教育委員会、選挙管理委員会、公平委員会、監査委員、農業委員会、固定資産評価審査委員会のうち、該当する実施機関名を記載してください。

印は不要です。

請求者
氏名　松山　太郎
住所又は居所
〒７９０－〇〇〇〇
松山市〇〇〇町〇丁目〇番〇号
連絡先（電話番号等）
０８９－〇〇〇－〇〇〇〇

個人情報の保護に関する法律第７７条第１項の規定に基づき，次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

開示を請求する保有個人情報（できるだけ具体的に記入してください。）	〇〇〇〇相談記録（〇〇年〇〇月〇〇日）にある私の情報
求める開示の実施方法等（希望する□にチェックしてください。）	☑窓口での開示の実施を希望する。 ＜実施の方法＞　□閲覧又は視聴　☑写しの交付 ＜実施の希望日＞　　年　　月　　日
	□写しの送付（郵送を希望する。

法定代理人又は任意代理人による請求の場合は，次の欄にも記載してください。

本人の状況等	□未成年者（　　年　　月　　日生）　□成年被後見人 □任意代理人委任者	
	氏　　名	
	住　　所	
	電話番号	

【処理欄】（下の欄には記入しないでください。）

請求者の確認	□運転免許証　□健康保険被保険者証　□個人番号カード □その他（　　）
代理人の確認	法定代理人　□戸籍謄本　□登記事項証明書　□その他（　　） 任意代理人　□委任状　□その他（　　）
備　　考	

お忘れのないように

受付年月日	受付窓口	担当者印
年　　月　　日		

主管課等	担当者印

（注）１　請求の際は，請求者自身であることを実施機関が確認するために必要な書類等（運転免許証，健康保険被保険者証，個人番号カード等）を提出し，又は提示してください。
２　代理人による場合は，上記の書類のほか，本人の代理人であることを確認するために必要な書類等を提出し，又は提示してください。