

納税証明申請書

令和 年 月 日


(あて先) 松山市長

申請者住所 市 町 丁目 番 号

(窓口に来た人)

(たのまれた人) フリガナ
氏名

(生年月日 明・大・昭・平 生)

| | | | |
|---|--|---|------|
| 使用目的 | | | |
| ※該当する口にチェック(シ点)をしてください。 | | | |
| 納税義務者 | <input type="checkbox"/> 同上 (上記の申請者と同じ) | | |
| | 住所 | 番地 | 申請枚数 |
| | 市 町 丁目 番 号 | 番 号 | |
| 氏名(フリガナ) | 生年月日 | 枚 | |
| | 明大 昭平 . . 生 | | |
| 必要な 税目・年度 | <input type="checkbox"/> 市民税県民税 令和 年度 | | |
| | <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> その他(税) 令和 年度 | | |
| | <input type="checkbox"/> 軽自動車税(車検以外) 愛媛 . . | | |
| (納税課のみ) | <input type="checkbox"/> 法人市民税 <input type="checkbox"/> 事業所得税 令和 年度 | | |
| | <input type="checkbox"/> 酒税法(酒類の販売) <input type="checkbox"/> 公益法人・NPO(公益認定・事業報告) | | |
| | <input type="checkbox"/> 所在地証明(市内に有する支店等の所在地) | | |
| 番地 松山市 町 丁目 番 号 | | | |
| 代理権授与通知書 | | | |
| 納税義務者 (たのんだ人) (たのんだ法人) | 住所 | 番地 | 印鑑 |
| | 市 町 丁目 番 号 | 番 号 | |
| 氏名(フリガナ) | 生年月日 |  | |
| | 明大 昭平 . . 生 | | |
| 私は申請者を代理人と定めて、証明書の交付ならびに受領について委任したことを通知します。 | | | 枚 |

※本人申請でない場合、本人からの委任状または代理権授与通知書が必要です。

※法人の証明書が必要な場合、法人からの委任状または代理権授与通知書に

法人(本社)の所在地・名称・法人印が必要です。

〈注意事項〉

○左の申請書に必要な事項を記入し、申請書部分を切り取って、納税課証明窓口(4番)、市民課総合窓口センター、市民サービスセンター(フジグラン松山別棟2階・いよてつ高島屋 南館2階)、各支所のいずれかに提出してください。

※ただし、法人市民税・事業所得税・酒税法・公益法人・所在地証明の納税証明については、納税課証明窓口(松山市役所本館2階)のみの取扱いとなります。
所在地証明の場合は、市内に有する支店等の所在地を記入してください。

○申請者(窓口に来た人・たのまれた人)は、運転免許証等、本人確認できるものをご持参ください。
※詳しくは、本人確認ができるもの(PDF 79.85KB)をご覧ください。

○「申請者(窓口に来た人)」と「納税義務者」が異なる場合は、申請書下段の「代理権授与通知書」欄の記入・捺印または委任状の添付をお願いします。
納税義務者が法人の場合、「代理権授与通知書」欄または委任状には、法人印を押印してください。

○証明書1通につき300円の手数料が必要です。

○証明書の申請について質問等がある場合は、納税課証明担当にご連絡ください。

【連絡先】松山市役所 納税課 証明担当

(松山市役所本館2階4番窓口)

電話番号 089-948-6299

FAX 089-934-1802