

記入例(マイナンバー使用の場合)

第1号様式(第2条関係)

松山市奨学生採用申請書

令和6年〇月〇日

(提出先) 松山市教育長

署名欄の『氏名』訂正は
不可です。ご注意ください。

奨学生に採用された場合、**返還が終了するまでこの印鑑を使用します**ので、無くさないようにしてください。

記入した内容を訂正する場合は、**二重線で消し、訂正印(申請者本人の印)を押印**してください。

本人 住所 **松山市一番町二丁目〇番地〇 つばきマンション1001号**
フリガナ **マツヤマ ハナコ**
氏名 **松山 花子** **印**

保護者又は 住所 **松山市一番町二丁目〇番地〇 つばきマンション1001号**
保護者であった者 フリガナ **マツヤマ タロウ**
氏名 **松山 太郎** **印**

松山市奨学生として採用していただきたく申請します。なお、本申請に当たり、本人及び世帯員の個人住民税の課税状況について税務関係当局に報告を求めることに同意します。

本人	現住所	松山市一番町二丁目〇番地〇 つばきマンション1001号					
	フリガナ	マツヤマ ハナコ			電	本人(携帯電話)	
	氏名	松山 花子				090-0000-0000	
	(生年月日)	(平成17年12月11日生)			話	保護者(携帯電話)	
	個人番号	1111000000001				080-0000-0000(母携帯)	
在学(卒業)学校	愛媛県立 愛媛第一			卒業(予定)年月		高認に合格した場合のみ記入	
	高等学校			令和6年3月			
	高等専門学校 中等教育学校						
進学希望校	大学名	松山第二大学 伊予大学					高等学校卒業程度認定試験 年度合格
	学部名	教育学部					
	修業年限	4 年制					
家庭状況	氏名	個人番号	年齢	続柄	職業又は在学学校名	収入総額	備考
	松山 太郎	2222000000002	46	父	会社員	5,000 千円	
	松山 愛子	3333000000003	45	母	パート職員	1,000 千円	
	松山 一朗		20	兄	西日本大学2年		自宅外通学
	松山 花子		18	本人	愛媛県立愛媛第一高校3年		申請者本人も記入してください。
	松山 幌子		14	妹	松山市立〇〇中学校2年		
奨学資金借用希望 (希望する資金に〇印を付けてください。)	県内大学進学予定者			県外大学進学予定者			
	入学支度金 30万円		奨学金 月額3万円		入学支度金 50万円		奨学金 月額5万円

※個人番号記載を希望しない方は個人番号の記載は不要ですが、住民票の写し及び所得証明書の添付が必要です。

松山市奨学生採用申請書の記入上の注意

*申請書は、選考上の大切な資料ですので、事情を詳しくありのままに記入してください。

署名欄

■「年 月 日」欄

・申請書を提出する日付を記入してください。

■「本人及び保護者又は保護者であった者」の「住所・氏名・押印」欄

・住所は方書まで省略せずに記入してください。

・本人及び保護者又は保護者であった者の氏名は本名を記入し、フリガナを記入してください。
また、必ずそれぞれ本人が自署してください。『氏名』の訂正は不可です。ご注意ください。

・印鑑は、申請者本人のものと、保護者等のものと同じにならないようご注意ください。

・印鑑は鮮明に押印してください。(※シャチハタの等スタンプ式の印は不可)

*奨学生として採用された場合には、今後返還が終了するまで同じ印鑑を使用していただくことになりますので、紛失しないようご注意ください。(届出により変更することは可能です。)

本人欄

■「電話」欄

・緊急の連絡先として、保護者の携帯電話番号や職場等の連絡がつく電話番号を記入し、連絡先をカッコ()書きで記入してください。[例：090-9001-0000(母)、089-948-0000(父職場)など]

■「進学希望校」欄

・進学する大学又は短大名、学部名及び修業年数(2年制、4年制など)を記入してください。

家庭状況欄

*同居、別居を問わず生計を一にしている方(本人も含む)は全員記入してください。

*勤務地の関係で一時的に別居している方及び就学又は病気療養のため一時別居している方等も該当します。

■「年齢」欄

・年齢は、申請時の満年齢を記入してください。

■「職業又は在学学校名」欄

・在学学校名については、具体的に記入してください。

*申請時の学校名、学年を記入してください。(新年度の学校名、学年ではありません。)

例)書類提出日時点で小学校6年生の場合、記入は「〇〇小学校6年」となります。

*本人以外で高等学校や大学等に在学の場合は、「備考」欄に、『自宅通学・自宅外通学』の別を記入してください。

奨学資金借用希望欄

■「奨学資金借用希望」欄

・希望する資金欄に○印を付けてください。(例：奨学金のみ希望する場合は奨学金の欄のみに○印、奨学金と併せて入学支度金を希望する場合は、それぞれの欄に○印を付けてください。)

その他

・申請書に記入した内容を訂正する場合は、二重線で消し、訂正印を押印してください。訂正印は、二重線の上に申請者本人の印鑑(申請書本人欄に押印したものと同一印鑑)を押印してください。修正液の使用は不可です。また、署名欄の『氏名』訂正は不可です。ご注意ください。

・申請書は、消えないボールペン等で記入してください。鉛筆や消せるペン等の使用は不可です。

個人番号欄

・本人欄の氏名欄下部の「個人番号」欄に12桁のマイナンバーを記入してください。

・「家庭状況」欄の「個人番号」欄に12桁のマイナンバーを記入してください。

ただし、在学中及び乳幼児の方については記入の必要はありません。

*この制度の利用を希望しない方は、この欄への記入は不要です。

*申請時に、マイナンバー及び本人確認書類が必要になります。提出方法により内容が異なりますので、別紙「奨学生採用請時のマイナンバー利用について」を必ずご一読ください。