第５号様式

令和　　年　　月　　日

（宛先）松山市公営企業管理者

申請人

住所

氏名

企業用固定資産使用許可申請書

1　使用場所

2　使用面積

3　使用目的

4　使用期間 自　　令和　　年　　月　　日

 至　　令和　　年　　月　　日

添付書類

(1)　使用内容説明書

(2)　見取平面図，位置図，測量図

(3)　家屋建築に伴う場合等の道路としての使用であるときは建築設計書等

(4)　地下埋設物であるときは断面図

(5)　その他局が指示した書類