

# 松山市 給与等支給明細書 広告募集要項

## ◆概要

広告を掲載した「給与等支給明細書」を提供していただけるお客様を募集します。

## ◆仕様

### ○給与等支給明細書

連続帳票 ドライシーラー 三つ折り封筒

・紙質 上質 70キロ

・サイズ 縦9インチ×横15インチ

・刷色 多色可(ただし明細部分については黒以外の単色とする、要相談)

※現在使用している明細書と同様の規格としてください。

現在使用している明細書につきましては、ご希望の方にお送りしますので、ご連絡ください。

また、環境に配慮した製品(用紙・インク等)にてご提供ください。

なお、3月中に本市の印刷機械との動作環境を確認させていただきます。

その際不具合等がございましたら、調整していただくことがございますことをご容赦ください。

明細書は、市役所人事課までお届けください。

(ご提供いただく日時としましては、仕様書のとおりですが、半期に一度6か月分の一括提供や12回分と賞与分に分けての提供など、お客様の都合に応じて提供方法をご相談ください。)

仕様書は、応募の前に必ずご覧ください。

## ◆募集対象

事業者(広告代理店や印刷会社のご応募も可能です。)

## ◆申し込みの手順など

広告申込書を提出してください。

## ◆応募締切

令和3年12月17日(金)

◆決定方法

応募多数の場合は、広告料金による競争入札といたします。

お申し込み・お問い合わせ

総務部人事課給与担当

電話:089-948-6218 FAX:089-934-9205

Eメール:jijinji@city.matsuyama.ehime.jp