

## 使用者の登録

施設のご利用にあたっては、あらかじめ団体での登録が必要です。

### 1. 使用登録申請について

(要件)

- ・ 3名以上の団体であること
- ・ 教育文化活動を目的とする団体であること

※活動の目的や内容が条例第7条（使用の制限）に該当する場合は、申請をお断りする場合があります。

(申請)

団体の構成員の方が当センターの受付窓口まで、次の書類をご持参ください。

- 提出する書類：(1)松山市教育研修センター使用登録申請書 ※様式あり  
(2)団体に関する資料

提示する書類：(3)申請者の本人確認書類（運転免許証、パスポートなど）

### 2. 登録証の交付

申請内容の審査を経て、登録された登録証を交付します。

原則、申請していただいた方のご自宅へ、郵送でお送りします。

申請から交付まで、1週間程度かかります。

### 3. その他

- ・ 登録証の有効期限は、登録を受けた年度の3月31日までです。  
4月1日以降、引き続き登録を受ける場合は、改めて利用者登録の申請を行ってください。  
更新の手続きは、有効期限の1月前から受付を行います。
- ・ 登録した事項に変更があったときや、登録証を破棄・紛失した場合は、速やかにご連絡ください。

#### 【受付窓口】

場 所：松山市教育研修センター 1階事務室 Tel：089 - 989 - 5144

日 時：月曜日～金曜日 午前9時～午後9時

第2・第4土曜日 午前9時～午後5時

休館日：日曜日、土曜日（第2・第4土曜日を除く）、祝日、12月28日～1月4日

第1号様式(第4条関係)

松山市教育研修センター使用登録申請書

年 月 日

(宛先) 松山市教育長

松山市教育研修センターを使用するに当たって登録を受けたいので、次のとおり申請します。

団体名	
団体名かな	
活動の目的	
主な活動	
代表者氏名	
構成員の人数	

構成員一覧

代表者	ふりがな 氏 名	住 所 連絡の取れる電話番号
2	ふりがな 氏 名	住 所 連絡の取れる電話番号
3	ふりがな 氏 名	住 所 連絡の取れる電話番号
4	ふりがな 氏 名	住 所 連絡の取れる電話番号
5	ふりがな 氏 名	住 所 連絡の取れる電話番号

当団体は、使用の決まりを守り、職員の指示に従って使用することを承諾します。

代表者の署名

\_\_\_\_\_

(職員記入欄)

登録番号	
登録日	
有効期間	年 月 日から 年 月 日まで

# 記入例

第1号様式(第4条関係)

松山市教育研修センター使用登録申請書

年 月 日

(宛先) 松山市教育長

松山市教育研修センターを使用するに当たって登録を受けたいので、次のとおり申請します。

団体名	〇〇〇〇
団体名かな	〇〇〇〇
活動の目的	〇〇〇〇
主な活動	〇〇〇〇
代表者氏名	松山 太郎
構成員の人数	3人

教育文化活動を行う団体であることがわかるように、記入してください。

## 構成員一覧

代表者	ふりがな まつやま たろう 氏名 松山 太郎	住 所 松山市一番町二丁目3-4 連絡の取れる電話番号 090-0000-0001
2	ふりがな まつやま はなこ 氏名 松山 花子	住 所 松山市二番町二丁目2-2 連絡の取れる電話番号 090-0000-0002
3	ふりがな まつやま きょうこ 氏名 松山 敬子	住 所 松山市三番町三丁目3-3
4	ふりがな 氏名	構成員が6名以上の場合は、構成員一覧の2の行に「別紙のとおり」と記入し、構成員の名簿を別紙で作成し、添付してください。 ※代表者の欄は、名簿を添付する場合でも、必ず記入してください。
5	ふりがな 氏名	

当団体は、使用の決まりを守り、職員の指示に従って使用することを承諾します。

代表者の署名

松山 太郎

## (職員記入欄)

登録番号	
登録日	
有効期間	年 月 日から 年 月 日まで