

モニタリングの対象期間
R4.4.1～R5.3.31

モニタリング結果の概要

1	施設名	庚申庵史跡庭園		4	評価区分	担当課	指定管理者			
	施設数	1			施設利用状況	3	4			
	指定管理者	NPO法人GCM庚申庵倶楽部			職員配置	4	4			
	職員数	常勤	1		非常勤	5	コスト削減		3	3
	指定期間	H31.4.1 ~ R6.3.31			収益	3	4			
	担当課	文化財課			設備等管理	3	3			
	2	主な業務	(1) 施設使用の受付及び使用料等の徴収等に関する業務		危機管理	3	3			
			(2) 施設の運営に関する業務		自主事業の実施	4	4			
			(3) 施設の維持管理に関する業務		サービス向上	4	4			
			(4) 施設の活性化に関する業務		利用者評価	4	4			
3	事業収支 (千円)		利用者数	5 サービス向上のための取組み (実績)						
	年度	コスト		収益	<ul style="list-style-type: none"> ・庚申庵及び栗田禰堂を顕彰し、短詩系文学及び地域文化の研究・普及活動と地域文化振興による人づくり、まちづくりにつながる自主事業を実施した。 ・植栽を適切に管理育成し、自然を身近に感じる庭園環境を維持した。 ・アンケートや意見の聞き取りにより、来園者のニーズや要望を整理した。 ・ホームページやSNSを活用し、庚申庵の情報を定期的に発信した。 					
	R2年度	9,270		36	2,850	6 前年度の課題と改善策				
	R3年度	9,249		69	2,229	7 担当課コメント (評価・指摘事項)				
	R4年度	9,601		88	4,306	<p>新型コロナウイルスの影響による入園者数の減少及び通常業務に加えて感染防止対策を実施することによるスタッフの負担の増加が課題であった。今後も庭園環境の維持と来園者への親切・丁寧な対応ができるよう、情報の共有や業務の改善を常に図って効率的な施設運営を行うとともに、感染対策も適宜実施しながら入園者数の増加を目指す。</p> <p>庭園環境については、フジやシダレザクラの管理等を仕様・協定に定められたとおり、十分に履行している。毎年、フジやシダレザクラの花を楽しみにしている市民が多いことから、保全や剪定を今後も継続してほしい。また、来園者へのおもてなしサービスも低下させることなく実施してほしい。</p>				
対前年比	103.8%	126.9%	193.2%							

- 【職員数】**
現在、施設を維持管理するために配置されている指定管理者の職員数です。
- 【主な事業】**
指定管理者がこの施設で行っている業務・活動内容です。
- 【事業収支(コスト・収益)】**
当該年度を含む3年度分の指定管理者と市のコスト・収益の合算額を表示しています。「対前年比」は「R4年度実績/R3年度実績」の計算により算出しています。
- 【5段階評価】**
9項目についての、担当課と指定管理者の評価です。
 - 《判定基準》
 - 5：指定管理者のノウハウや努力により、目標水準を大きく上回る成果が得られた。
 - 4：協定や仕様書を遵守の上、目標水準をやや上回った。
 - 3：協定や仕様書の内容とおり業務を履行し、目標水準どおりだった。
 - 2：概ね協定や仕様書どおりの業務を履行したが、目標水準をやや下回った。
 - 1：市の指導・助力・助言等を受けても、協定や仕様書の内容を遵守できておらず、得られた成果は、目標水準を大きく下回っていた。
- 【サービス向上のための取組み(実績)】**
指定管理者が実施したサービス向上のための取組みや自主事業を挙げています。
- 【前年度の課題と改善策】**
指定管理者と担当課が認識している前年度(R4)の課題と、今後の改善策の内容です。
- 【担当課コメント(評価・指摘事項)】**
前年度(R4)の指定管理者の業務に対する評価事項、改善すべき指摘事項についての担当課のコメントです。
 - 《9つの評価項目の内容》
 - 施設利用状況…施設利用者数の実績
 - 職員配置…効率的な業務実施のための的確な職員配置
 - コスト削減…管理経費削減の実績、指定管理料の適正な執行等のコスト削減に向けた取組み
 - 収益…収益実績、料金設定の見直し、PR等の収益増に向けた取組み
 - 設備等管理…台帳の作成や目視確認、不具合の抽出等、施設・設備・備品の適切な管理
 - 危機管理…マニュアル整備や訓練の実施等
 - 自主事業の実施…指定管理者の経費負担、企画立案で実施した取組み
 - サービス向上…サービス水準維持・向上のための取組み
 - 利用者評価…利用者アンケート等による評価